|  |
| --- |
| ­­­­­­­­­­­­­­­**Cotação:**  **Início:** 02/07/2020  **Entidade:** Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Anápolis **Fim:** 06/07/2020  **Unidade: APAE Necessidade:** Imediata  **Departamento Solicitante**: **Tecnologia da Informação**  **Endereço de Entrega:** Rua Galileu Batista Arantes, n 296, Bougainville, Anápolis - GO |

|  |
| --- |
| **Descrição:** Processo de seleção de fornecedor para manutenção em equipamento e sistema de controle de acesso (colaboradores e visitantes), fornecimento mediante contrato anual de prestação de serviço. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESCRIÇÃO DO PRODUTO / SERVIÇO** | **UNID** | **QTE** | **R$ UNIT** | **R$ TOTAL** |
| Manutenção preventiva e corretiva em 02 Catracas Henry Lumen e 02 Relógios de Ponto Henry Super fácil, incluindo o suporte do sistema Secullum e Secullum Acesso Net | Unid | 01 |  |  |

**Observações:**

|  |
| --- |
| Sr. Fornecedor favor preencher os dados abaixo ou em caso de formulário próprio de cotação informar na proposta os mesmos:  - Razão Social\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  - Endereço:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  - Cnpj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Inscrição:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  - Vendedor/Responsável:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Telefone:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Marca  - Prazo de entrega:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Garantia (máquinas, equipamentos e serviço:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prazo de pagamento:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Envio da proposta:**

|  |
| --- |
| [compras@apaeaps.org.br](mailto:compras@apaeaps.org.br) aux[compras@apaeaps.org.br](mailto:compras@apaeaps.org.br)  Adão Arcanjo Adrielle Stephanie  (62) 3098-2525  Departamento de Compras |

*\*As proposta serão analisadas após o término do prazo para recebimento dos orçamentos e enviadas para aprovação via sistema pela Diretoria. Após a aprovação do(s) pedido(s) os mesmos serão enviados via e-mail para o(s) fornecedor(es) vencedor(es).*

Desde já agradecemos a participação em nosso processo de compras.